

T.C.
ADAPAZARI KAYMAKAMLIĞI
Cumhuriyet Anadolu Lisesi Müdürlüğü

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
			(EN GEÇ SÜRE)
1	Kayıt Kabul Genel Liselere Aday Öğrenci Kayıtları	E-kayıt sistemiyle	E-Okul
3	Nakil ve Geçişler Anadolu Liseler	Veli Dilekçesi	1 Gün/30 Gün
4	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	Dilekçe	2 Gün
5	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Öğrenci Belgesi Verilmesi	Sözlü Talep	1 Gün
7	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi	Dilekçe	1 Gün
8	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	30 dakika
9	ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	ÖSS Kılavuz bedeli (5 TL)	ÖSYM Takvimi/15 Gün
10	Parasız Yatılılık/ Bursluluk Yapılan Sınav Sonucu Parasız Yatılılığa/Bursluluğa Kayıt Müracaatı	1- Dilekçe, 2- Sağlık raporu, 3-Ailenin gelir durumunu gösteren beyanname,	1 saat
11	Kayıt Kabul Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1-Denklik belgesi 2- Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi	İlçe MEM

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri Okul Müdürlüğü

İsim M.Nedim TAŞCI

Unvan Okul Müdürü

Adres Cumhuriyet Anadolu Lisesi

Adapazarı/SAKARYA

Telefon 0264-2773738

Faks 0264-2810559

e-Posta 953521@meb.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim Ziya CEVHERLİ

Unvan İlçe Milli Eğitim Müdürü

Adres Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Şeker Mah. Yazlık Cad. No:35

Adapazarı/SAKARYA

Telefon 0264 272 25 35-36-37

Faks 0264 2722531

e-Posta adapazari54@meb.gov.tr